

EDITAL DO CURSO DE MBA Brand In-Out: Estratégias para a Gestão de Marcas, Cultura e Experiência.
2º Semestre de 2022

As **FACULDADES INTEGRADAS RIO BRANCO GRANJA VIANNA**, na forma regimental, tornam público o presente Edital, estabelecendo as normas para inscrição e matrícula para o **Curso de MBA Brand In-Out: Estratégias para a Gestão de Marcas, Cultura e Experiência**, voltado a portadores de título de Graduação reconhecido pelo Ministério da Educação do Brasil.

1. DO OBJETO

1.1. Constitui objeto deste Edital a chamada pública para o Curso de **MBA Brand In-Out: Estratégias para a Gestão de Marcas, Cultura e Experiência**. Este curso será composto por 04 (quatro) módulos, totalizando 380 (trezentas e oitenta) horas. Serão disponibilizadas, no mínimo, 15 (quinze) e no máximo 40 (quarenta) vagas por turma.

1.2. Na eventualidade de o curso não atingir o número mínimo de alunos efetivamente matriculados dentro do período das inscrições, o inscrito será transferido para a próxima turma programada ou, caso queira, poderá solicitar o cancelamento da sua inscrição.

2. DOS OBJETIVOS DO CURSO

No Brasil, a Rio Branco é pioneira na especialização em gestão de marcas (Branding). Com programas atualizados a cada edição, estes estão conectados aos mais novos temas e metodologias da área.

A construção de valor de marca vai muito além do volume de investimentos, é exposição com conexão e consistência. Desse modo, Branding é um modelo de gestão estratégica que coloca a marca no centro das decisões de negócio.

No MBA Brand In-Out - Estratégias para a Gestão de Marcas, Cultura e Experiência, os alunos se preparam para desenvolver cultura de marca (um jeito de pensar) que define as experiências de marca (o jeito de fazer).

A teoria e a vivência prática andam juntos. Sendo assim, os candidatos estarão ao lado de professores profissionais do mercado. São nomes escolhidos por serem referências atualizadas e atuantes em suas especialidades e que, além disso, têm verdadeiro interesse em compartilhar conhecimento e desenvolver talentos para o mercado.

3. DO PÚBLICO-ALVO

O curso foi criado para capacitar profissionais com posições de coordenação e gerência de Marketing, Comunicação e Marca e Recursos Humanos, publicitários, administradores, gerentes de negócios, designers, empreendedores e todos que buscam capacitação estratégica em gestão de marcas.

4. DAS INSCRIÇÕES E DO PROCESSO SELETIVO

4.1. DAS INSCRIÇÕES

4.1.1. As inscrições serão realizadas no período de **23/05/2022 a 22/08/2022**, após a divulgação do Edital, por meio de cadastro das informações solicitadas no portal: <http://www.riobrancofac.edu.br/>.

4.1.2. A formalização da inscrição é obrigatória e deverá ser realizada, impreterivelmente, até o dia 22/08/2022, data limite para envio das informações pelo formulário de inscrição (Ficha de Inscrição) disponível no portal. O pagamento da taxa de inscrição do processo seletivo, assim como o envio dos documentos solicitados no item 5.1 deste edital e aceite dos termos deste Edital, confirmam a reserva de vaga e a participação no processo admissional.

4.1.3. Após a realização do cadastro, uma mensagem de confirmação será enviada para o endereço eletrônico cadastrado, juntamente com a lista de documentos listada no Item 5.1 deste edital, que deverá ser enviada para atendimento.pos@riobrancofac.edu.br.

4.1.4. O candidato deverá manter os seus dados de contato atualizados.

4.1.5. O valor da taxa de inscrição para o processo seletivo será de R\$ 120,00 (cento e vinte reais).

4.1.6. Não haverá devolução da taxa de inscrição, exceto em situação prevista no item 9.3 deste edital.

4.1.7. Após a inscrição e confirmação do pagamento da taxa de inscrição, será disponibilizado o acesso ao ambiente virtual do processo seletivo (<http://processoseletivo.riobrancofac.edu.br>), onde o candidato fará o envio dos documentos relacionados no item 5.1 deste edital. Após o envio de todos os documentos solicitados, o processo entrará em fase de análise da coordenação.

4.1.8. No processo da matrícula, o candidato deve reafirmar a sua concordância com o Edital, concordar com os termos do Contrato de Prestação de Serviços Educacionais e com o Regimento Unificado das Faculdades Integradas Rio Branco Granja Vianna, firmando compromissos entre as partes interessadas, inclusive atestando que dispõe do pré-requisito de formação exigido para realizar o curso em nível de pós-graduação.

4.1.9. Caso não disponha do Diploma de Graduação, o candidato deverá apresentar o Certificado de Conclusão de Curso com data de colação de grau. O aluno se compromete a entregar as vias autenticadas do Diploma da graduação no prazo de 60 (sessenta) dias após a matrícula.

4.1.10. A seleção será composta pela análise do currículo.

5. DA ANÁLISE DOS DOCUMENTOS

5.1. Os documentos abaixo devem ser digitalizados e enviados por e-mail para atendimento.pos@riobrancofac.edu.br.

- a) Currículo profissional** – que deverá conter:
 - breve descrição, objetivos e área de interesse profissional;
 - formação acadêmica;
 - experiência profissional;
 - outras experiências.
- b) Carta de apresentação** - indicando os motivos de interesse para realização do curso.
- c) CPF e RG, não pode ser CNH.**
- d) Certidão de Nascimento ou Casamento.**
- e) Comprovante de residência.**
- f) Diploma da graduação (frente e verso).**
- g) Foto no formato 3x4 para a carteirinha.**

5.2. DA MATRÍCULA

5.2.1. Os candidatos aprovados deverão realizar a matrícula após a confirmação da aprovação no processo seletivo e efetuar o pagamento do valor indicado para o curso conforme item 7 abaixo (“Do investimento”).

5.2.2. Tendo o candidato já concordado com os termos do Contrato de Prestação de Serviços Educacionais e com o Regimento Unificado das Faculdades Integradas Rio Branco Granja Vianna, conforme item 5.1. acima, deverá apresentar, **EM CÓPIAS AUTENTICADAS**, os seguintes documentos:

- diploma de nível superior ou, na falta deste, Certificado de Conclusão do curso de graduação;
- histórico escolar do curso de graduação com a carga horária total do curso (mínima de 1.600 horas-aula);
- cédula de identidade e CPF;
- O prazo limite para a entrega das cópias autenticadas é de 60 dias após o início das aulas.

6. DA ESTRUTURA E FUNCIONAMENTO DO CURSO

6.1. O Curso de **MBA Brand In-Out: Estratégias para a Gestão de Marcas, Cultura e Experiência** terá suas aulas presenciais realizadas na Avenida Higienópolis, 996 – Higienópolis – São Paulo – SP e serão ministradas às sextas-feiras das 19h10 às 22h50 e aos sábados no horário das 09h00 às 16h40.

6.2. Em razão do controle da pandemia do COVID-19, as aulas presenciais poderão ser realizadas no formato remoto, conforme as determinações dos órgãos governamentais.

6.3. As disciplinas serão distribuídas no semestre acadêmico das Faculdades Integradas Rio Branco Granja Vianna.

7. DO INVESTIMENTO

7.1. O valor total do curso é de R\$ 20.265,98, cujo pagamento será realizado no ato do Requerimento da Matrícula, conforme opção do candidato por um dos planos abaixo:

Formas de pagamento	Valores para as inscrições até 22/08/2021:
À vista	R\$ 19.455,34
12 parcelas	R\$ 1.655,06
18 parcelas	R\$ 1.114,63
24 parcelas	R\$ 844,42

7.1.1. O primeiro pagamento, à vista ou da primeira parcela, deverá ocorrer em até 3 (três) dias corridos após a efetivação da matrícula. As demais parcelas terão o vencimento todo dia 10 (dez), a partir do mês seguinte ao da matrícula.

7.1.2. O processo de matrícula compreende a entrega da documentação, assinatura do Contrato de Prestação de Serviços Educacionais e pagamento da primeira parcela.

8. DO CERTIFICADO

8.1. Os alunos que obtiverem aprovação em todas as disciplinas do curso e no trabalho de conclusão de curso receberão Certificado de Conclusão de curso em nível de pós-graduação *lato sensu* com o descritivo de disciplinas cursadas, notas obtidas e professores responsáveis com a menção da carga horária do programa.

9. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

9.1. A Coordenação do Curso poderá alterar, se necessário, a data de início do curso.

9.2. A realização do curso está sujeita ao número mínimo de matriculados.

9.3. Caso o curso não se viabilize, será enviado comunicado com até 24 (vinte e quatro) horas de antecedência à data prevista para o início das atividades.

9.4. Os casos omissos que eventualmente surgirem durante a execução deste processo seletivo serão avaliados pela Comissão de Coordenação do curso.